



เอกสารขอบเขตงาน (Terms of Reference: TOR)

โครงการคัดเลือกผู้ประกอบการร้านมินิมาร์ท

สถานที่ บริษัท ไทยซัมมิท ฮาร์เนส จำกัด (มหาชน)

ขนาดพื้นที่ 8X10 เมตร

1. หลักการและเหตุผล

บริษัทมีพนักงานประมาณ 2,000 คน โดยส่วนใหญ่เป็นพนักงานหญิง ซึ่งมีความจำเป็นในการเข้าถึงสินค้าอุปโภคบริโภคในชีวิตประจำวันอย่างสะดวก รวดเร็ว และมีคุณภาพ การจัดให้มีร้านมินิมาร์ทภายในพื้นที่โรงงานจึงเป็นแนวทางสำคัญในการสนับสนุนความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน การดำเนินการดังกล่าวจะ **ช่วยลดระยะเวลาในการเดินทางออกนอกสถานที่ เพิ่มความสะดวกในการเข้าถึงสินค้าอุปโภคบริโภคที่จำเป็น ตลอดจนช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงานโดยรวม** นอกจากนี้ ยังเป็นการส่งเสริมคุณภาพชีวิต สุขอนามัย และความปลอดภัยของพนักงาน รวมถึงเสริมสร้างความผูกพัน (Employee Engagement) ต่อองค์กร ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักการด้านความยั่งยืนขององค์กร (ESG: Social Dimension) ในการดูแลพนักงานอย่างรอบด้าน

2. วัตถุประสงค์

- เพื่อจัดหาร้านมินิมาร์ทที่มีมาตรฐานและบริหารจัดการอย่างมืออาชีพ
- เพื่อให้บริการที่รวดเร็ว รองรับพนักงานจำนวนมากในช่วงเวลาเร่งด่วน
- เพื่อควบคุมราคาสินค้าให้อยู่ในระดับเหมาะสมและเป็นธรรม
- เพื่อส่งเสริมสุขอนามัย ความปลอดภัย และคุณภาพชีวิตของพนักงาน

3. แนวทางการบริหารร้านและขอบเขตการดำเนินงาน (Management Approach & Scope of Work)

ผู้ประกอบการต้องดำเนินการบริหารจัดการร้านค้าอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมทุกมิติของการดำเนินงาน ทั้งด้านบุคลากร การให้บริการ การบริหารสินค้า และการควบคุมคุณภาพ เพื่อให้สามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ สม่่าเสมอ และสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ผู้ใช้บริการ โดยมีขอบเขตและแนวทางการดำเนินงานดังนี้

● การบริหารจัดการร้านและบุคลากร (Store & Staff Management)

ผู้ประกอบการต้องบริหารจัดการการดำเนินงานภายในร้านอย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดสรรอัตรากำลังให้เหมาะสมกับปริมาณงาน กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานอย่างชัดเจน และควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด พร้อมทั้งจัดให้มีการฝึกอบรมพนักงานในด้านการบริการ ความสะอาด สุขอนามัย ความปลอดภัย รวมถึงการแต่งกายและมารยาทในการให้บริการ เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของร้าน

● การบริหารการให้บริการ (Service Management)

กำหนดมาตรฐานการให้บริการ (Service Standards) ที่ชัดเจน เช่น ความรวดเร็ว ความสุภาพ การจัดคิว และการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า เพื่อให้ลูกค้าได้รับประสบการณ์ที่ดีและเกิดความพึงพอใจสูงสุด รวมถึงมีการบริหารจัดการช่วงเวลาที่มีผู้ใช้บริการหนาแน่น (Peak Time) โดยการเพิ่มจำนวนพนักงาน การจัดระบบชำระเงิน และการเตรียมความพร้อมของสินค้า เพื่อลดระยะเวลาการรอคอยของลูกค้า

ลงชื่อ :

ผู้สมัครเข้าร่วมคัดเลือกผู้ประกอบการร้านมินิมาร์ท



● **การจัดการและบริหารสินค้า (Procurement & Inventory Management)**

ดำเนินการจัดหาสินค้าให้เพียงพอ เหมาะสมกับความต้องการของผู้ใช้บริการ และบริหารสต็อกสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพ มีระบบการเติมสินค้า (Replenishment) การจัดหมวดหมู่สินค้าอย่างเป็นระเบียบ และการตรวจสอบสินค้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันปัญหาสินค้าขาดหรือเกินความจำเป็น

● **การควบคุมคุณภาพสินค้าและวันหมดอายุ (Quality & Expiry Control)**

ควบคุมคุณภาพสินค้าให้อยู่ในมาตรฐานที่กำหนด โดยมีการตรวจสอบสินค้าและวันหมดอายุอย่างสม่ำเสมอ ตามหลักการ FIFO (First In, First Out) / FEFO (First Expired, First Out) ทั้งนี้ ต้องไม่จำหน่ายสินค้าที่หมดอายุเสื่อมคุณภาพ หรือไม่ได้มาตรฐานโดยเด็ดขาด

● **การดูแลความสะอาด สุขอนามัย และความปลอดภัย (Hygiene & Safety Management)**

ดูแลความสะอาดของร้าน อุปกรณ์ และพื้นที่โดยรอบอย่างสม่ำเสมอ ให้เป็นไปตามหลักสุขาภิบาลอาหาร โดยนำหลักการ 5ส มาใช้ในการจัดระเบียบพื้นที่ปฏิบัติงานและพื้นที่ให้บริการ เพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบ ลดความสูญเปล่า และเพิ่มความปลอดภัยในการทำงาน จัดให้มีระบบการจัดการขยะที่เหมาะสม และกำหนดมาตรการด้านความปลอดภัยในการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อป้องกันอุบัติเหตุและสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ให้บริการ

● **การพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง (Continuous Improvement)**

ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งรับฟังข้อเสนอแนะจากผู้ให้บริการ เพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์และปรับปรุงการบริหารจัดการและการให้บริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานและสร้างความพึงพอใจในระยะยาว

4. ระยะเวลาการดำเนินงาน

สัญญา มีระยะเวลา 5 ปี

5. วันและเวลาให้บริการ (Operating Days and Hours)

ผู้ให้บริการต้องดำเนินการจำหน่ายสินค้าให้แก่พนักงานของบริษัทฯ ตามประเภทสินค้าที่ได้ตกลงไว้ โดยเปิดให้บริการเป็นประจำทุกวันทำการของบริษัทฯ ยกเว้นวันหยุดตามปฏิทินของบริษัทฯ ทั้งนี้ กำหนดช่วงเวลาให้บริการให้สอดคล้องกับช่วงเวลาพักของพนักงาน ดังนี้

ช่วงเวลาพักปกติ (Normal Break Time)

- เวลา 06.00 – 07.50 น.
- เวลา 11.30 – 13.20 น.
- เวลา 15.00 – 15.10 น.
- เวลา 17.30 – 20.00 น.

6. คุณสมบัติของผู้เสนอ (Qualification of Bidder)

ผู้เสนอจะต้องมีคุณสมบัติที่เหมาะสมทั้งด้านการเงิน การบริหารจัดการ และความน่าเชื่อถือ เพื่อให้สามารถดำเนินการกิจการได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลงชื่อ :.....

ผู้สมัครเข้าร่วมคัดเลือกผู้ประกอบการร้านมินิมาร์ท



● **ฐานะทางการเงิน (Financial Capability)**

ผู้ประกอบการต้องมีฐานะทางการเงินที่มั่นคง และมีเงินทุนหมุนเวียนเพียงพอสำหรับการดำเนินกิจการ โดยต้องมีเงินทุนหมุนเวียนไม่น้อยกว่า 300,000 บาท และแสดง รายการเดินบัญชีย้อนหลัง (Statement) 6 เดือน

● **ระบบบริหารจัดการ (Management System)**

ต้องมีระบบบริหารสต็อกสินค้า (Stock Management System) ที่สามารถควบคุมปริมาณสินค้า การเติมสินค้า และการตรวจสอบสินค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

● **ประวัติและความน่าเชื่อถือ (Compliance & Integrity)**

ต้องไม่มีประวัติเสียหายหรือการกระทำผิดด้านกฎหมาย สุขอนามัย หรือจริยธรรมทางธุรกิจ รวมถึงไม่อยู่ระหว่างการถูกดำเนินคดีที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ

7. รูปแบบร้านและการจัดพื้นที่ (Store Layout and Space Management)

ผู้ประกอบการต้องออกแบบและจัดพื้นที่ภายในร้านให้เหมาะสมกับการให้บริการ มีความเป็นระเบียบ ปลอดภัย และเอื้อต่อความสะดวกของผู้ใช้บริการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

● **จุดชำระเงิน (Checkout Counter)**

ต้องมีจุดชำระเงินไม่น้อยกว่า 2 จุด และจัดตำแหน่งให้เหมาะสม สามารถรองรับปริมาณผู้ใช้บริการ โดยเฉพาะในช่วงเวลาเร่งด่วน

● **ทางเดินภายในร้าน (Aisle Width)**

ต้องมีความกว้างของทางเดินไม่น้อยกว่า 1.2 เมตร เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถเดินเลือกสินค้าได้อย่างสะดวก และรองรับการใช้งานร่วมกันอย่างปลอดภัย

● **การจัดผังร้าน (Layout Design)**

ต้องมีการออกแบบผังร้าน (Layout) อย่างเป็นระบบ โดยคำนึงถึง

- การลดความแออัดภายในร้าน
- การจัดวางสินค้าให้ค้นหาได้ง่าย
- การเพิ่มความรวดเร็วในการให้บริการ
- การแยกโซนสินค้าอย่างเหมาะสม เช่น เครื่องดื่ม อาหาร ของใช้จำเป็น

8. ข้อกำหนดด้านสินค้า (Product Requirements)

ผู้ประกอบการต้องจัดให้มีสินค้าอย่างเพียงพอ ครอบคลุมความต้องการพื้นฐานของผู้ใช้บริการ โดยต้องมีการจัดหมวดหมู่สินค้าอย่างเหมาะสม และบริหารจัดการสินค้าให้มีความพร้อมจำหน่ายอยู่เสมอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

หมวดหมู่สินค้า (Minimum Requirement)

ผู้ประกอบการต้องจัดให้มีสินค้าอย่างน้อยในแต่ละหมวด ดังนี้

- เครื่องดื่ม (Beverages) เช่น น้ำดื่ม ชา กาแฟ นม และน้ำแข็ง ต้องมีจำหน่ายอย่างเพียงพอต่อความต้องการในแต่ละวัน
- ขนมและของว่าง (Snacks & Bakery Products) เช่น มันฝรั่งทอด คุกกี้ ขนมขบเคี้ยวประเภทต่าง ๆ และขนมปัง
- อาหารพร้อมทาน (Ready-to-eat Food) เช่น บะหมี่กึ่งสำเร็จรูป โจ๊ก หรืออาหารสำเร็จรูปอื่น ๆ
- ของใช้ส่วนตัว (Personal Care) เช่น แชมพู โลชั่น ยาสิฟัน

ลงชื่อ :.....

ผู้สมัครเข้าร่วมคัดเลือกผู้ประกอบการร้านมินิมาร์ท



- สินค้าสำหรับผู้หญิง (Feminine Products) เช่น ผ้าอนามัย
- ของใช้จำเป็น (Daily Essentials) เช่น กระดาษทิชชู หน้ากากอนามัย
- เครื่องปรุง (Condiments) เช่น น้ำปลา น้ำมัน ซีอิ๊ว
- อื่น ๆ ที่จำเป็นหรือสมควร (Other Necessary Items)

ข้อกำหนดเพิ่มเติม

- สินค้าทุกประเภทต้องมีคุณภาพ ได้มาตรฐาน ไม่หมดอายุ และจัดเก็บอย่างถูกสุขลักษณะ
- ต้องมีการบริหารสต็อกสินค้าอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันสินค้าขาด (Out of Stock)
- ต้องมีการตรวจสอบวันหมดอายุสินค้าอย่างสม่ำเสมอ (FIFO/FEFO)
- ผู้ประกอบการควรมีการปรับปรุงรายการสินค้าให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บริการอย่างต่อเนื่อง

9. นโยบายราคา (Pricing Policy)

ผู้ประกอบการต้องกำหนดราคาสินค้าอย่างเหมาะสม เป็นธรรม และสอดคล้องกับราคาตลาด โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ราคาสินค้าที่จำหน่ายต้องอยู่ในระดับที่เหมาะสม และ ไม่สูงกว่าราคาจำหน่ายของร้านสะดวกซื้อทั่วไป เช่น ร้าน 7-Eleven หรือร้านค้าประเภทเดียวกันในพื้นที่ใกล้เคียง
- ผู้ประกอบการต้องจำหน่ายสินค้าในราคาที่ไม่เกินกว่าราคาที่กำหนดตามป้ายแสดงราคาสินค้าอย่างชัดเจน และต้องติดป้ายราคาสินค้าให้ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน
- บริษัทมีสิทธิในการตรวจสอบราคาสินค้าได้ตลอดเวลา และสามารถกำหนดให้ผู้ประกอบการปรับปรุงราคาให้เหมาะสม หากพบว่าราคาไม่เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด

10. การให้บริการ (Service Provision)

ผู้ประกอบการต้องกำหนดมาตรฐานการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และสร้างความพึงพอใจแก่ผู้บริการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ต้องจัดให้มีจำนวนพนักงานเพียงพอ โดยเฉพาะในช่วงเวลาเร่งด่วน (Peak Time) เพื่อรองรับปริมาณผู้บริการ และลดความแออัดหน้าจุดให้บริการ
- พนักงานต้องแต่งกายสุภาพ สะอาด เรียบร้อย และเหมาะสมกับลักษณะงาน พร้อมมีการติดป้ายชื่อ (Name Tag) อย่างชัดเจน
- พนักงานต้องมีการยาทในการให้บริการ มีความสุภาพ ยิ้มแย้ม แจ่มใส ข้อมูลสินค้าได้ถูกต้อง และสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้อย่างเหมาะสม
- ต้องมีการจัดระบบคิวและพื้นที่ให้บริการอย่างเป็นระเบียบ เพื่ออำนวยความสะดวกและความปลอดภัยแก่ผู้บริการ

ลงชื่อ :.....

ผู้สมัครเข้าร่วมคัดเลือกผู้ประกอบการร้านมินิมาร์ท



11. ระบบการชำระเงิน (Payment System)

ผู้ประกอบการต้องจัดให้มีระบบการชำระเงินที่สะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย โดยต้องรองรับช่องทางการชำระเงินอย่างน้อยหนึ่งช่องทาง ดังต่อไปนี้

- เงินสด (Cash)
- QR Payment (เช่น PromptPay หรือระบบที่เทียบเท่า)
- Mobile Banking

12. ค่าใช้จ่ายและเงื่อนไขทางการเงิน (Financial Terms and Conditions)

ผู้ประกอบการต้องยอมรับและปฏิบัติตามเงื่อนไขด้านค่าใช้จ่ายและการเงินที่บริษัทกำหนด ดังนี้

- ผู้ประกอบการเป็นผู้รับผิดชอบค่าไฟฟ้าจากการดำเนินงานทั้งหมดภายในร้าน โดยจะคำนวณค่าไฟฟ้าตามปริมาณการใช้จริงจากมิเตอร์ที่ติดตั้งไว้ ทั้งนี้ กำหนดอัตราค่าไฟฟ้าในอัตรา 5 บาทต่อหน่วย โดยปัจจุบันมีปริมาณการใช้ไฟฟ้าเฉลี่ยประมาณ 3,000 – 5,000 หน่วยต่อเดือน
- อัตราค่าไฟฟ้า บริษัท ฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนอัตราดังกล่าวตามความเหมาะสม โดยจะแจ้งให้ผู้ประกอบการทราบล่วงหน้า
- ผู้ประกอบการต้องวางหลักประกันสัญญา (Security Deposit) ให้กับบริษัท เป็นจำนวนเงิน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) เพื่อเป็นหลักประกันตลอดระยะเวลาของสัญญา โดยบริษัทจะคืนเงินดังกล่าวเมื่อสิ้นสุดสัญญาภายใต้เงื่อนไขที่ผู้ประกอบการปฏิบัติตามข้อกำหนดของสัญญาโดยครบถ้วน
- ในกรณีที่ผู้ประกอบการมีค่าใช้จ่ายค้างชำระ หรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของบริษัท บริษัทมีสิทธิ์หักเงินจากหลักประกันดังกล่าวได้ตามความเสียหายที่เกิดขึ้น

13. ข้อกำหนดห้ามจำหน่ายสินค้าที่ขัดต่อกฎหมาย

- ห้ามจำหน่ายสินค้าที่ผิดกฎหมายทุกประเภท
 - เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
 - บุหรี่ / บุหรี่ไฟฟ้า
 - สารเสพติด
 - ยาควบคุมพิเศษ
 - สินค้าลามก
 - สินค้าละเมิดลิขสิทธิ์
- บริษัท ฯ สามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา

14. ข้อกำหนดด้านอุปกรณ์ (Equipment Requirement)

ผู้ประกอบการต้องจัดให้มีอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกอย่างเพียงพอ เหมาะสมกับการให้บริการ และเป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัย ดังนี้

- ตู้แช่เครื่องดื่ม (Beverage Refrigerators)
ต้องมีตู้แช่เครื่องดื่มไม่น้อยกว่า 2 ตู้ ขนาดเหมาะสมกับพื้นที่ร้าน (8 x 10 เมตร) และรองรับผู้ใช้บริการประมาณ

ลงชื่อ :.....

ผู้สมัครเข้าร่วมคัดเลือกผู้ประกอบการร้านมินิมาร์ท



2,000 คน โดยแนะนำให้ใช้ตู้แบบตั้ง (Vertical Display Cooler) ขนาดไม่น้อยกว่า 800 – 1,200 ลิตรต่อเครื่อง หรือเทียบเท่า ตู้แช่ต้องอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน สามารถควบคุมอุณหภูมิได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการจัดเรียงสินค้า เป็นระเบียบ และมีการตรวจสอบพร้อมบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ

- ชั้นวางสินค้า ต้องมีความแข็งแรง ได้มาตรฐาน มีการจัดวางอย่างเป็นระเบียบ และคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ใช้บริการ
- ระบบปรับอากาศ สำหรับพื้นที่ร้าน ขนาดประมาณ 8 x 10 เมตร (80 ตารางเมตร) ต้องติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ขนาดรวมไม่น้อยกว่า 64,000 – 80,000 BTU ทั้งนี้ต้องสามารถควบคุมอุณหภูมิภายในร้านให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม
- อุปกรณ์บริการน้ำร้อน เช่น เครื่องทำน้ำร้อน หรือจุดบริการน้ำร้อน ต้องมีความปลอดภัย ได้มาตรฐาน และพร้อมให้บริการแก่ผู้ใช้บริการ
- การบำรุงรักษาและความปลอดภัย (Maintenance & Safety) อุปกรณ์ทั้งหมดต้องเป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัย มีการตรวจสอบสภาพการใช้งานอย่างสม่ำเสมอ และจัดให้มีแผนการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance: PM) อย่างต่อเนื่อง

15. เอกสารยื่นเสนอ

- สำเนาบัตรประชาชน /สำเนาทะเบียนบ้าน
- รายการสินค้า
- ด้านอุปกรณ์ (Equipment Requirement)
- Proposal รายละเอียดแนวทางตาม TOR หรือ สามารถเสนอเพิ่มเติมได้
- รายการเดินบัญชีย้อนหลัง (Statement) 6 เดือน
- TOR ที่ลงนามครบทุกหน้า

ลงชื่อ :.....

ผู้สมัครเข้าร่วมคัดเลือกผู้ประกอบการร้านมินิมาร์ท